



Version 1.0 | 17 Juin 2020

Guide documentaire

Gabon

Bois

Français



Introduction

Le tableau ci-dessous liste quelques exemples de documents clés pouvant servir à atténuer les risques d'illégalité pour le bois produit au Gabon.

| | |
|--------------------|---|
| Exemple 1: | Approbation du plan annuel d'opération |
| Exemple 2: | Reçus de douane |
| Exemple 3: | Reçus de chargement |
| Exemple 4: | Carnet de chantier |
| Exemple 5: | Bordereau de livraison |
| Exemple 6: | Feuille de route |
| Exemple 7: | Certificat de conformité au plan de développement industriel |
| Exemple 8: | Certificat d'origine |
| Exemple 9: | Certificat phytosanitaire |
| Exemple 10: | Approbation du plan d'aménagement |
| Exemple 11: | Fiche de déclaration mensuelle |
| Exemple 12: | Constat d'ouverture des limites |
| Exemple 13: | Ordre de transit |
| Exemple 14: | Rapport d'inventaire d'aménagement |
| Exemple 15: | Fiche d'enregistrement à l'agence nationale de la promotion des investissements |
| Exemple 16: | Immatriculation au registre du commerce |
| Exemple 17: | Convention provisoire d'aménagement et d'exploitation |
| Exemple 18: | Arrêté de Transfert de titre |
| Exemple 19: | Demande de délivrance d'autorisation de mise en exploitation |
| Exemple 20: | Approbation du plan de gestion |
| Exemple 21: | Approbation du rapport d'étude socio-économique |
| Exemple 22: | Rapports des rencontre avec les populations |
| Exemple 23: | Approbation du rapport d'étude d'impact environnemental |
| Exemple 24: | Déclaration aux fin d'immatriculation d'un marteau forestier |
| Exemple 25: | Dépôt notice d'impact |
| Exemple 26: | Quittance des impôts |
| Exemple 27: | Accord de moratoire de paiement des taxes |

- Exemple 28:** Quittance de sécurité sociale
- Exemple 29:** Procès verbal de visite du comité de sécurité et santé au travail
- Exemple 30:** Attestation provisoire de circuler pour un véhicule

Exemple 1: Approbation du plan annuel d'opération

Applicable à: Assiette annuelle de coupe

Objet et contenu du document: Document officiel qui reconnais que le plan annuel d'opération (PAO) d'une assiette annuelle de coupe est conforme.

Détenteur du document: Ministère de l'environnement et des Forêts et bénéficiaire

Signé par: Le Directeur provincial des Eaux et Forêts.

Lacunes/limitations:

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Signé par le Directeur provincial des Eaux et Forêts.
- Description de l'assiette annuelle de coupe (numéro, superficie).
- Degré de conformité du plan annuel d'opération (en %).
- Nom de la société et de l'UFG.

Exemple 2: Reçus de douane

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui reconnait que le concessionnaire s'est acquitté de ses obligations douanières

Détenteur du document: Service de la douane et Bénéficiaire

Signé par: Agent de douane et déclarant

Lacunes/limitations:

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Noms de l'exportateur et de l'importateur
- Bureau de dedouanement
- Description du coli (nombre, poids, volume, numéro...)
- Données comptable

Exemple 3: Reçus de chargement

Applicable à: Concessionnaires exportateurs

Objet et contenu du document: Document officiel du chargement du bois à bord du bateau pour exportation

Détenteur du document: Compagnie forestière et compagnie d'expédition

Signé par: compagnie d'expédition

Lacunes/limitations:

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie forestière
- Description du colis (dimensions, poids...)

Bordereau d'enlèvement

Rapport d'empotage

Exemple 4: Carnet de chantier

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel où sont inscrit les arbres abattus sur un titre forestier

Détenteur du document: Compagnie forestière et service des eaux et forêts

Signé par: directeur provincial des eaux et forêts

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom de la compagnie forestière
- Numéro du permis, numéro du lot et numéro du chantier
- Signature du directeur des eaux et forêts territorialement compétent
- Liste de tous les arbres abattus, comprenant le nom de l'essence, la date d'abattage, les dimensions, le cubage et la date d'évacuation

Exemple 5: Bordereau de livraison

Applicable à : Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui atteste de la livraison d'une commande

Détenteur du document: Compagnie forestière et service des eaux et forêts

Signé par: le responsable débarcadère, le chauffeur et le service des eaux et forêts

Considérations essentielles lors de la vérification du document :

- Nom et adresse de la compagnie forestière
- Nom de l'acheteur
- Date de formation, de départ et destination du colis
- Description du colis (essences, dimensions, cubage...)
- Numéro du chantier
- Numéro du permis
- Numéro du camion/wagon qui transporte le colis

Exemple 6: feuille de route

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel de transport des produits

Détenteur du document: Compagnie forestière et service des eaux et forêts

Signé par: service des eaux et forêts et bénéficiaire

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Numéro du permi
- Nom et adresse de la compagnie bénéficiaire
- Date de départ
- Destination et destinataire
- Nom du chauffeur et numéro du véhicule
- Description du colis (essence, numéro palette, dimension, nombre de pièce, cubage)

Exemple 7: Certificat de conformité au plan de développement industriel

Applicable à: Concessionnaires titulaire d'une industrie

Objet et contenu du document: Document officiel qui certifie de la conformité de la compagnie forestière au plan de développement de la filière bois au Gabon à travers une transformation plus poussée du bois

Détenteur du document: Compagnie forestière et service des eaux et forêts

Signé par: Directeur général de l'industrie, du commerce du bois et de la valorisation des produits forestiers

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Numéro du décret
- Nom et localisation de la compagnie bénéficiaire
- Date et signature

Exemple 8: Certificat d'origine

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui certifie de l'origine des marchandises

Détenteur du document: Compagnie forestière et CEMAC

Signé par: Directeur régional de la douane CEMAC

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Lieu de récolte/fabrication des marchandises
- Pays d'origine
- de la compagnie expéditrice
- Nom et adresse du destinataire
- Description du colis (nombre, espèce, marque, numéro et poids)
- Désignation et valeur de la marchandise

Exemple 9: Certificat phytosanitaire

Applicable à: Concessionnaires exportateur

Objet et contenu du document: Document officiel qui certifie de la conformité des marchandises à la réglementation phytosanitaire en vigueur dans le pays importateur

Détenteur du document: Compagnie forestière et douane CEMAC

Signé par: le responsable du bureau d'évaluation des risques phytosanitaires

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie expéditrice
- Nom et adresse du destinataire
- Origine de la marchandise
- Moyen de transport déclaré et point d'entrée
- Description du colis (espèce, marque, numéro et poids)
- Date et lieu de délivrance

Exemple 10: Approbation du plan d'aménagement

Applicable à : Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel d'approbation du plan d'aménagement d'un concession forestière

Détenteur du document: Compagnie forestière et services des eaux et forêts

Signé par: le Ministre des eaux et forêts

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie bénéficiaire
- Superficie de l'UFA
- Durée de la mise en œuvre du plan d'aménagement
- Numéro de la décision d'approbation
- Date d'approbation

Exemple 11: Fiche de déclaration mensuelle

Applicable à : Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document par lequel les concessionnaires déclarent mensuellement à l'administration en charge de la gestion forestière la quantité de bois exploité dans la concession forestière

Détenteur du document: Compagnie forestière et services des eaux et forêts

Signé par: le service courrier du ministère en charge des forêts (cachet de réception)

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom de la compagnie bénéficiaire
- Type de permis
- Cachet de réception du document au service courrier du ministère en charge des forêts
- Numéro de l'AAC
- Description des grumes produites (les essences avec leurs volumes respectifs au cours du mois écoulé)

Exemple 12: Constat d'ouverture des limites

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel que certifie que le concessionnaire a effectivement ouvert et matérialisé les limites de l'AAC tel que prévu par la loi

Détenteur du document: Compagnie forestière et services des eaux et forêts

Signé par: un agent de la direction provinciale des eaux et forêt territorialement compétents

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom de la compagnie forestière
- Type de permis
- Numéro du procès-verbal
- Numéro de l'AAC et superficie
- Coordonnées géographiques des bornes des limites
- Signature du rapporteur

Exemple 13: Ordre de transit

Applicable à: Concessionnaires exportateur

Objet et contenu du document: Document de déclaration des marchandises et de l'acheteur avant l'exportation

Détenteur du document: Compagnie forestière

Signé par: Concessionnaire

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie forestière
- Nom et adresse de l'acheteur
- Description des conteneurs (nombre, type, poids, cubage, essence)

Exemple 14: Rapport d'inventaire d'aménagement

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel de validation du rapport d'inventaire d'aménagement

Détenteur du document: Compagnie forestière et service des eaux et forêts

Signé par: Directeur général des forêts

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie forestière
- Numéro et superficie de la concession forestière
- Déclaration de la validation du rapport d'inventaire
- Signature du directeur général des forêts

Exemple 15: Fiche d'enregistrement à l'agence nationale de la promotion des investissements

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui atteste qu'une entreprise est enregistré et reconnu comme légale au Gabon

Détenteur du document: ANPI-Gabon, direction générale des impôts et le bénéficiaire

Signé par:

- la direction de la formalisation et du développement des entreprises,
- le greffe du commerce,
- le service des immatriculations de la direction générale des impôts
- la direction générale ANPI-Gabon

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom, sigle, statut juridique et capital social de la compagnie
- Nom et nationalité du représentant de la compagnie
- Activités prévues
- Numéro d'immatriculation aux impôts
- Numéro de contribuable au registre du commerce

Exemple 16 : Immatriculation au registre du commerce

Exemple 17: Convention provisoire d'aménagement et d'exploitation

Applicable à : Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui définit les termes de la convention provisoire entre une compagnie d'exploitation forestière et l'administration en charge des forêts dans le cadre de l'aménagement d'une concession forestière

Détenteur du document: services en charge des forêts et le bénéficiaire

Signé par: le ministre en charge des forêts et le responsable de la compagnie forestière

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Numéro de la décision ministérielle
- Nom et adresse de la compagnie bénéficiaire
- Superficie totale de la concession
- Présentation des titres de la concession (type de permis, numéro du permis, superficie, date d'attribution, titulaire, localité)
- Désignation de la concession
- Durée de la convention
- Résultats escomptés (ensembles d'activités à réaliser pendant la durée de la convention provisoire)
- Obligation du concessionnaire
- Garanties pour le concessionnaire
- Taxes et mesures conservatoires

Exemple 18: Arrêté de Transfert de titre

Applicable à : Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui constate le transfert de titre entre deux compagnies forestières

Détenteur du document: services en charges des forêts et les bénéficiaires

Signé par: le ministre en charge des forêts

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Numéro de l'arrêté ministériel
- Numéro et superficie du titre transféré
- Nom des compagnies (ancien et nouveau) propriétaire du titre
- Dispositions conservatoires dans la mise en valeur du titre par le bénéficiaire
- Signature du ministre en charge des forêts

Exemple 19: Demande de délivrance d'autorisation de mise en exploitation

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel par lequel une entreprise demande à l'administration en charge des forêts une autorisation pour la mise en exploitation d'une assiette annuelle de coupe. Ce document est généralement accompagné par le dépôt du plan d'annuel d'opération de l'assiette annuelle de coupe (AAC) et une demande d'une mission de contrôle des limites.

Détenteur du document: service des eaux et forêts et le bénéficiaire

Signé par: le responsable de l'administration

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie
- Numéro et localisation de l'assiette annuelle de coupe (AAC)
- Numéro de contribuable au registre du commerce

Exemple 20: Approbation du plan de gestion

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui valide et approuve la mise en œuvre du plan de gestion quinquennale d'une unité forestière de gestion (UFG).

Détenteur du document: service des eaux et forêts et le bénéficiaire

Signé par: le directeur général des forêts

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie
- Numéro et localisation de l'UFG
- Période de mise en œuvre du plan de gestion

Exemple 21: Approbation du rapport d'étude socio-économique

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui valide et approuve le rapport d'étude socio-économique élaboré dans le cadre de l'aménagement des CFAD

Détenteur du document: service des eaux et forêts et le bénéficiaire

Signé par: le directeur général des forêts

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie
- Numéro et localisation de la CFAD
- Document du rapport d'étude socio-économique

Exemple 22: Rapports des rencontre avec les populations

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui valide et approuve le rapport d'étude socio-économique élaboré dans le cadre de l'aménagement des CFAD

Détenteur du document: service des eaux et forêts et le bénéficiaire

Signé par: le directeur général des forêts

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Localité (canton, village) et populations concernées
- Date et lieu de la rencontre
- Présentation de l'orientation des débats et des résolutions prises
- Photos de la rencontre
- Liste de présence et signature des participants

Exemple 23: Approbation du rapport d'étude d'impact environnemental

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui valide et approuve le rapport d'étude d'impact environnemental élaboré dans le cadre de l'aménagement des CFAD

Détenteur du document: service en charge de l'environnement et le bénéficiaire

Signé par: le directeur général de l'environnement et de la protection de la nature par délégation du Ministre

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Numéro de la décision ministérielle
- Nom et adresse de la compagnie
- Mesures conservatoires à l'application des termes de la décision
-

Exemple 24: Déclaration aux fin d'immatriculation d'un marteau forestier

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel par lequel un exploitant requière l'immatriculation d'un marteau pour l'exploitation forestière auprès des autorités judiciaires

Détenteur du document: service de la justice et le bénéficiaire

Signé par: le greffier en chef du tribunal de premier instance

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom, sigle et statut juridique de la compagnie
- Nom et nationalité du représentant de la compagnie
- Objet de l'exploitation
- Initiales du marteau
- Signature du greffier en chef du tribunal territorialement compétent
-

Exemple 25: Dépôt notice d'impact

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel par lequel un exploitant soumet au directeur général de l'environnement et de la protection de la nature le document de la notice d'impact environnemental réalisé dans son unité de transformation du bois

Détenteur du document: service en charge de l'environnement et le bénéficiaire

Signé par: la structure ayant réalisé la notice d'impact

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie
- Nom et adresse du bureau ayant réalisé la notice d'impact

Exemple 26: Quittance des impôts

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui atteste qu'un concessionnaire s'est acquitté auprès du trésor public Gabonais du paiement des redevances (taxe sur la superficie forestière, taxe sur le revenu des employés).

Détenteur du document: service des impôts et le bénéficiaire

Signé par: un agent des impôts

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie
- Nature du versement
- Numéro du contribuable
- Montant du versement

Exemple 27: Accord de moratoire de paiement des taxes

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel par lequel concessionnaire demande à la direction générale des impôts d'ajuster le paiement de ces redevances suivant un échéancier défini d'un commun accord.

Détenteur du document: service des impôts et le bénéficiaire

Signé par: le directeur général des impôts

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom de la compagnie
- Superficie du titre
- Montant de la taxe sur la superficie
- Échéancier du paiement
- Clauses conservatoires
- Signature du directeur général des impôts

Exemple 28: Quittance de sécurité sociale

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui atteste qu'un concessionnaire s'est acquitté du paiement des cotisations sociales pour son personnel

Détenteur du document: services de sécurité sociales et le bénéficiaire

Signé par: Agent de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) ou agent de la Caisse Nationale d'Assurance Maladie et de Garantie Sociale (CNAMGS) et le concessionnaire

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom de la compagnie
- Numéro de cotisation
- Date d'encaissement
- Mode et référence du paiement
- Montant de la cotisation
- Signature de l'agent de la caisse et du cotisant

Exemple 29: Procès verbal de visite du comité de sécurité et santé au travail

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui atteste qu'au sein de la société il existe un comité fonctionnel qui s'occupe des questions de sécurité et santé au travail des employés

Détenteur du document: services de sécurité sociale et la compagnie

Signé par: le Chef du personnel de la compagnie et le directeur régional du travail, de la main d'œuvre et de l'emploi territorialement compétent

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom des membres du bureau du comité de sécurité et santé au travail
- Date et heure de la réunion

Exemple 30: Attestation provisoire de circuler pour un véhicule

Applicable à: Concessionnaires

Objet et contenu du document: Document officiel qui atteste que la société a déposé auprès de l'agence nationale d'Édition et de délivrance des documents de transport un dossier pour l'établissement d'une carte grise pour l'un de ses véhicule

Détenteur du document: services des transports et le bénéficiaire

Signé par: le directeur général des transports terrestre

Considérations essentielles lors de la vérification du document:

- Nom et adresse de la compagnie
- Description du véhicule (numéro d'immatriculation, marque, type, châssis, date de première mise en circulation, puissance, énergie, poids, nombre de places...)



NEPCon (Nature Economy and People Connected) is an international, non-profit organisation that builds commitment and capacity for mainstreaming sustainability. Together with our partners, we foster solutions for safeguarding our natural resources and protecting our climate.

NEPCon | www.nepcon.org | info@nepcon.org

FSC™ A000535 | PEFC/09-44-02 |